



معاونت امور بهداشتی

واحد بهداشت حرفه ای

چک لیست ارزیابی فعالیت کارشناسان بهداشت حرفه ای مراکز خدمات جامع سلامت

نام شبکه/مرکز:	نام مرکز خدمات جامع سلامت:	نام و نام خانوادگی ارزشیابی شونده:
تعداد کارگاه های موجود:	تعداد شاغلین موجود:	تعداد کارگاه های بازدید اولیه شده از ابتدای سال:
تعداد کارگاه های دارای کمیته حفاظت فنی:	تعداد روز حضور کارشناس در مرکز:	تعداد کل بازدیدهای انجام شده از ابتدای سال تاکنون:
تعداد کارگاه های ریسک ۱:	تعداد کارگاه های ریسک ۲:	تعداد کارگاه های ریسک ۳:

ردیف	عناوین	حد اکثر امتیاز	تاریخ بازدید ۱۴۰۰ / /	توضیحات	ارزیابی			نوع	
					مورد انتظار	انجام شده	امتیاز		
۱	بازدید بر اساس دستورالعمل بازرسی هدفمند	حد انتظار			۱	ریسک ۱			
					۲	ریسک ۲			
					۳	ریسک ۳			
۲	معاینات پزشکی شاغلین طبق انتظارات تعیین شده	حد انتظار			۳	شاغلین تحت پوشش			
						معاینات انجام شده			
۳	انجام بازرسی طبق انتظارات تعیین شده	حد انتظار			۲	درصد دستیابی			
						حد انتظار			
۴	صدور اعلام نواقص و اخطاریه برای کارگاه های دارای نقص	حد انتظار			۲	تعداد اعلام نواقص			
						تعداد اخطار			
۵	ارجاع پرونده کارگاه های متخلف به دادسرا	حد انتظار			۲	تعداد دادگاهی			
						تعداد اعلام نواقص			
۶	پیگیری کارگاه های مشمول ماده ۹۳ جهت جذب کارشناس بهداشت حرفه ای				۲	تعداد مشمول			
						موجود			
						حد انتظار			
۷	بهبودی عوامل زیان	بهبودی			ارزیابی			نوع	
		امتیاز	انجام شده	مورد انتظار	امتیاز	انجام شده	مورد انتظار		
			۳	۲		۱			صدا
			۲	۱		۱			روشنایی
			۲	۱		۱			سیلیس
			۲	۱		۱			ارگونومی
			۱	۱					کشاورزی
			۱	۰,۵		۰,۵			شرایط جوی
			۱	۱					جیوه
			۱	۰,۵		۰,۵			پرتو
			۱	۰,۵		۰,۵			آزبست
			۱	۱					معادن
	۴	۲		۲			شیمیایی		
	۲	۲					تاسیسات		
۸		۲					نصب نقشه/اکروکی منطقه و اطلاع از محدوده تحت پوشش		
۹		۲					جامع عملیاتی ابلاغی از ستاد در دسترس می باشد		
۱۰		۱					اطلاع از شاخص های برنامه جامع عملیاتی		
۱۱		۲					ثبت اطلاعات مشاوران در سامانه		
۱۲		۳					تکمیل فرم های بازدید طبق دستورالعمل		
۱۳		۲					پایش مشاوران هر ۶ ماه یکبار		
۱۴		۲					تکمیل پرونده ها به صورت کامل و بایگانی به صورت منظم		
۱۵		۳					تکمیل اکسل ثبت اطلاعات کارگاه ها و ثبت آخرین بازدید و تاریخ بازدید مجدد		
۱۶		۲					ثبت نظریه کارشناسی با در نظر گرفتن نوع عامل و زمان مواجهه		
۱۷		۲					پیگیری اعلام نواقص و اخطاریه در زمان مقرر		
۱۸		۳					بازدید از کارگاه های دارای کمیته حفاظت هر سه ماه یکبار (۲بار بازدید توسط بازرس و ۲بار خوداظهاری)		

۱۹	پایش تشکیلات بهداشت حرفه ای هر سالی یکبار	۲	
۲۰	تشکیل پرونده الکترونیک صنایع با کمیته و بررسی مستندات و ارسال پسخوراند به کارفرما	۳	
۲۱	نظارت بر سنجش آلاینده های انجام شده توسط شرکت های خصوصی	۲	
۲۲	آگاهی و بایگانی یک نسخه از قوانین و دستورالعمل ها در مرکز	۱	
۲۳	تهیه نیاز سنجی آموزشی شاغلین و اجرای دقیق آن	۲	
۲۴	بازدید از کارگاههای ساختمانی سالی یکبار	۲	
۲۸	بایگانی مستندات بصورت منظم (آمار، دستورالعمل ها، بهسازی، اتوماسیون ...)	۲	
۲۹	اجرای برنامه حوادث شیمیایی (آموزش، MSDS، وسایل حفاظت فردی)	۲	
۳۰	معادن بازدید هر ۴ ماه یکبار	۲	
۳۱	پیگیری برطرف نمودن موارد نقص قبلی(ارسال پسخوراند به ستاد)	۲	
۳۲	اجرای برنامه سلامت شاغلین پسماند(تکمیل دفترچه، آموزش، معاینات)	۲	
۳۳	اجرای برنامه کنترل مخاطرات جیوه، آزبست، سرب سیلیس، طرح کهاب	۳	
۳۴	زندان بازدید هر ۴ ماه یکبار	۲	
۳۵	بازدید از بیمارستان ها (۴ ماه یکبار)	۲	
۳۶	بازدید از خانه های بهداشت روستایی هر ۶ ماه یکبار	۲	
۳۷	آیا گزارش پایش از مرکز توسط ستاد موجود می باشد؟	۲	تاریخ آخرین پایش از سوی ستاد :
۳۸	آیا پسخوراند گزارش پایش از ستاد در مرکز موجود می باشد؟	۱	
۳۹	آیا پایش کمی و کیفی توسط ستاد از مرکز انجام شده است؟	۱	
۴۰	آیتم های مدیریتی	۱	وسيله نقیله به تعداد روز کافی در اختیار کارشناس قرار می گیرد؟
		۱	وضیعت 5s واحد چگونه است؟
جمع کل			
۱۰۰			

دستورالعمل تکمیل:

آیتم ۱: وجود برنامه بازدید از کارگاه ها بر اساس برنامه بازرسی هدفمند - اکسل مربوطه از اکسل ثبت بازدید بصورت ماهیانه استخراج و روند پیشرفت مشخص گردد.(حدانتظار بر اساس جامع عملیاتی ابلاغی از ستاد مشخص گردد) بصورت رندوم حداقل ۳ پرونده چک شود. منظور از حداقل انتظار تعداد بازدید از ابتدای سال تا زمان پایش به اینصورت است: ریسک ۱= ۴ ماه یکبار / ریسک ۲= ۶ ماه یکبار / ریسک ۳= سالی یکبار.

آیتم ۲: انجام ۱۰۰٪ معاینات شاغلین بالای ۲۰ نفر و شاغلین زیر ۲۰ نفر (مجموعاً ۴۰٪ از شاغلین تحت پوشش)

آیتم ۳: تعداد ۶۷ بازدید در ماه (۸۰۰ بازدید سالیانه).

آیتم ۵ و ۴: به تعداد کلیه بازدید های دارای عامل زیان آور و یا نقص بهداشتی می بایست اعلام نقص انجام شده باشد. حداقل ۲۰ درصد اعلام نواقص ها باید اخطار صادر گردد.

اعلام نواقص بین ۶۰ تا ۹۰ روز مهلت، اخطار اول ۳۰ تا ۶۰ روز بعد از مهلت ۳۰ تا ۶۰ روزه داده شود. این مهلت فقط جهت نواقص تاسیسات بوده و در خصوص عوامل زیان آور قابل اجرا نمی باشد. مگر این که بر اساس ماده ۱۰۵ شرایط تهدید سلامت عمومی وجود داشته و می بایست بلافاصله پرونده به دادگاه ارسال گردد. وجود رونوشت پرونده های دادگاهی در پرونده فیزیکی.

آیتم ۷: حد انتظارات براساس شاخص عملیاتی ابلاغ شده از ستاد شبکه

آیتم ۸: نمودار کاغذی یا الکترونیکی :

- وضعیت ریسک.
- تعداد کارگاه ها و شاغلین.
- نمودار کلی اخطار و دادگاه.
- بهسازی به تفکیک عوامل زیان آور.
- نمودار تعداد کارگاه های دارای عوامل زیان آور(نمودار استاندارد تهیه و پیوست شود).

آیتم ۱۰: پرسیدن حداقل ۳ سوال از شاخص های واحد بهداشت حرفه ای.

آیتم ۱۱: کدپیگیری موجود باشد

آیتم ۱۳: در شبکه پاکدشت و مرکز شمال صنایع با امتیاز بالای ۷۰ یکبار

آیتم ۱۸: در تکمیل برگه خوداظهاری طبق دستورالعمل ستون بخش کارفرما توسط خود صنعت وبه امضای کارفرما و ستون مربوط به بازرس توسط کارشناس مرکز بهداشت راستی آزمایی شود.

آیتم ۲۱: لزوم وجود چک لیست پایش در محل مرکز :

آیتم ۲۲: پرسیدن حداقل ۳ سوال از دستورالعمل ها.

آیتم ۲۳: آگاهی کارشناس از مشکلات عمده بهداشتی صنایع منطقه، وجود باوریونت آموزشی شامل کلیه مستندات آموزش اقدام شده

آیتم ۳۰: کارگاههای شهری در پروژه های ۲۰۰۰ متر مربع به بالا و شبکه ها مجتمع های انبوه سازی

آیتم ۳۲: پسخوراند کلیه پایش های انجام شده در مرکز و نیز مکاتبات با ستاد موجود باشد

آیتم ۳۴: تشکیل کمیته میناماتا، اطلاع از لیست منابع جیوه مرکز و صنایع و بیمارستان ها، اجرای فاز ۱ و ۲ سیلیس، بازدید ارزیابی پمپ بنزین

آیتم ۳۷: وجود برنامه پایش از خانه های بهداشت روستایی، مستندات آموزش هسته بهورزی، گزارش پایش.

تاریخ پایش	نام و نام خانوادگی پایش کننده	سمت	امتیاز کسب شده	درصد	امضاء و یا در صورت نیاز توضیح